



**План антикоррупционных мероприятий в МДОУ №70 «Калинка»
на 2024 год**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Обновление информации на стенде МДОУ законодательных актов в сфере противодействия коррупции: -копия лицензии учреждения; -Положение о порядке приема в ДОУ; -режим работы ДОУ; -график и порядок приема граждан заведующим по личным вопросам	январь	Заведующий
1.2.	Доведение до сведения работников, родителей основных законодательных положений в сфере противодействия коррупционных правонарушений: - производственное совещание «Знакомство с новыми федеральными, областными и муниципальными законодательными актами в сфере противодействия коррупции»	март	Заведующий
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
1.4.	Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных	При издании новых, внесение изменение в действующие	Заведующий

	государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.	законодательные и нормативные правовые акты	
1.5.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за учебный год	май- июнь 2024	Заведующий
1.6.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Заведующий
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
1.8	Предоставление декларации о доходах руководителя ДОУ	до 30 апреля 2024	Заведующий
1.9	Размещение на сайте ДОУ сведений о расходовании бюджетных и внебюджетных средств	ежеквартально	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
<i>Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	2024 год, Ежеквартально	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
2.1.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с	2024 год,	Заведующий, заместитель

	государственными контрактами	Ежеквартально	заведующего по АХР
2.1.3	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МДОУ.	2024 год, Ежеквартально	Заместитель заведующего по АХР
2.1.4	Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции	2024 учебный год, Ежеквартально	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
2.2.	Проведение анализа деятельности МДОУ в части оказания платных дополнительных образовательных услуг на предмет соответствия законодательству РФ	2024 учебный год, Ежеквартально	Заведующий
2.3.	Поведение анализа деятельности родительских советов на предмет соответствия их деятельности законодательству РФ	2024 учебный год декабрь	Заведующий, старший воспитатель
<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
2.5.	Знакомство сотрудников с тарификацией под роспись	Сентябрь	Заведующий
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
3.1	Утверждение графика приема граждан заведующим по личным вопросам	Сентябрь	Заведующий
3.3	Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса	1 раз в полугодие	Заведующий, старший воспитатель
3.4.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению	ежеквартально	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

	работы по противодействию коррупции		в МДОУ
3.5.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1	Организация и проведение семинара посвященного Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	Старший воспитатель
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, тематических конкурсов среди воспитанников)	декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
4.3	Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.)	ежеквартально	воспитатели
4.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
4.5	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
4.6	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Ответственный за ведение сайта ДОУ
4.7	Публикация и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного	май	Ответственный за ведение сайта

	самоанализа деятельности ДОУ за учебный год.		ДОУ, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
4.8	Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования	май	Старший воспитатель, председатели родительских комитетов